様式第１号

　　　 令和 年 月 日

公益財団法人日本離島センター

理事長 荒　木　耕　治　　殿

住　所（〒 ）

申　 請　 請　 氏　名 印

「令和〇〇年度離島人材育成基金助成事業」

助成金支給申請書

「（－事業の名称－）」（知的支援型・視察研修型・活動助成型）について助成金の支給を受けたく、下記のとおり関係書類を添えて申請します。

記

１．助成金支給申請額 金 円

２．助成事業計画書 別紙様式のとおり

３．収支予算書 別紙様式のとおり

４．添付書類 助成事業計画書（別紙１）

　　　　　　　　　　　　 団体構成員名簿（別紙２）

　　　　　　　　　　　　 諸謝金支払い先（別紙３）

　　　　　　　　　　　　 旅行行程表（別紙４）

（別 紙 １）

助成事業計画書

１．事業の名称

２．事業内容

（１）事業概要

（２）具体的取組

（３）目標

（４）報告の方法

（５）連絡先

３．収支予算

（収入）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 備考 |
| １．助成金収入 |  |  |
| ２．寄付金収入 |  |  |
| ３．自己負担金 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

（支出）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：千円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 備考 |
| １．諸　謝　金 |  |  |
| ２．旅費交通費 |  |  |
| ３．委　託　費 |  |  |
| ４．消耗品費 |  |  |
| ５．印　刷　費 |  |  |
| ６．通信運搬費 |  |  |
| ７．借　上　料 |  |  |
| ８．雑　　　費 |  |  |
| 合　　計 |  |  |

注）備考欄には、各区分の算出基礎を記入すること。

（別紙　２）

団体構成員名簿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事務分担 | 氏名 | 住所 | 職業 |
| 代　　表 |  |  |  |
| 事務局長 |  |  |  |
| 会　　計 |  |  |  |
| 会　　員 |  |  |  |
| 〃 |  |  |  |
| 〃 |  |  |  |

（別紙　３）

諸謝金支払い先

|  |  |
| --- | --- |
| 講師氏名 |  |
| 講師略歴 |  |
| 講師謝金 |  |

（別紙　４）

旅行行程表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 日付 | 出発地 | 到着地 | 区分 | 金額 | 備考 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 合計 | | | |  |  |