

【所得・納税証明書】交付申請書

知名町長 殿

令和 年 月 日

申請者	住所			
	氏名	Ⓜ		
	生年月日	大・昭・平	年	月 日
	電話番号			

※申請者と同じ場合は、同上とご記入下さい。

どなたの証明が必要ですか ※同一世帯以外 (世帯分離している場合) は委任状が必要です	住所			
	氏名			
	生年月日	大・昭・平	年	月 日
	電話番号			

使用用途	1.児童手当	2.融資・借入	3.年金申請	4.保育所関係	5.保証人
	6.奨学金関係	7.扶養申請	8.町営住宅申込等		
	9.その他()				

どの証明が必要ですか

<input type="checkbox"/> 納税証明書 (1通300円)	通	<input type="checkbox"/> 課税証明書 (1通300円)	通
<input type="checkbox"/> 納税証明書(法人) (1通300円)	通	<input type="checkbox"/> 世帯課税証明書 (1通300円)	通
<input type="checkbox"/> 所得証明書 (1通300円)	通	<input type="checkbox"/> 非課税証明書 (1通300円)	通
<input type="checkbox"/> 所得額証明書 (1通300円) ※世帯分載せた証明書になります	通	<input type="checkbox"/> 軽自動車納税証明書 ナンバー……	
<input type="checkbox"/> 所得証明書(児童手当用) (1通300円)	通		

何年度の証明が必要ですか

例…	令和 5 年度	期間 … (令和 4 年 1 月 1 日 ~ 令和 4 年 12 月 31 日) 分
	令和 年度	期間 … (令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日) 分

◎納税証明書・納税証明書(法人)・軽自動車納税証明書以外は、**証明年度を上記にご記入**ください。

◎同封する物は、手数料として**定額小為替**(郵便局で購入)、返信用として郵便切手を貼った封筒(宛名記入)、本人確認のための身分証のコピーを同封してください。(現住所の分かるもの)

※死亡者名義の証明書が必要な場合は、続柄確認のため**戸籍謄本**など続柄が分かる証明書を添付してください。

委任状

令和 年 月 日

○ 委任者がすべて記入してください ○

委任者	住所	
	氏名	印
	生年月日	大・昭・平 年 月 日
	電話(携帯可)	

私は、下記の者を代理人と定め、下記に関する交付申請及び受領について一切の権限を委任いたします。

窓口に来る方又は郵送請求する方

代理人	住所	
	氏名	
	生年月日	大・昭・平 年 月 日
	電話(携帯可)	

○注意事項○

- ◎代理人の身分証のコピーを添付してください。
- ◎電話番号は、平日(08:30~17:00)に連絡可能な番号を記入してください。

※委任状に不備がある場合は、交付できないことがあります。