

第4次知名町行財政改革大綱  
実施計画



令和3年3月  
知名町



第4次知名町行財政改革実施計画 目次

大分類	推進項目（中分類）	取組項目 （関連事務事業）	No.	担当所属
住民との協働のまちづくり	住民と行政の役割分担	防犯灯のLED化	1-①-1	総務課
	若者や女性の活躍促進	女性職員の管理職への登用	1-②-1	総務課
	住民参画と協働の推進	まちづくり町民会議の開催	1-③-1	企画振興課
	共助・連携・協働の促進	地域おこし協力隊の活用	1-④-1	企画振興課
		特定健診受診率の向上	1-④-2	保健福祉課
情報共有の推進	情報の積極的な公開・提供	1-⑤-1	総務課・企画振興課	
職員能力の向上と組織運営の強化	職員の能力向上	職員研修の充実	2-①-1	総務課
	組織力の向上	外部専門人材の活用	2-②-1	企画振興課
		障がい者の雇用の推進	2-②-2	総務課
	働きやすい環境の整備	年次休暇取得率の向上	2-③-1	総務課
		ストレスチェックの実施	2-③-1	総務課
効率的・効果的な行政の推進	施設の統廃合と適正配置	認定こども園さらさらの民営化	3-①-1	子育て支援課
		地籍事務の移管	3-①-2	耕地課
		特別会計の移管	3-①-3	耕地課
	時代に即応した組織・事業への見直しと、職員総数の適正化	DX推進室の設置	3-②-1	総務課
		定員管理適正化計画に基づく職員数の適正化	3-②-2	総務課
		会計年度任用職員の見直し	3-②-3	総務課
		55歳以上の職員の昇給停止措置	3-②-4	総務課
		農業委員等の定数の見直し	3-②-5	農業委員会
		体育施設の指定管理者制度導入	3-②-6	生涯学習課
		上下水道課の設置	3-②-7	総務課
	AI【RPA】などICTの有効活用	職員コミュニケーションの推進と情報の共有化	3-③-1	総務課
		行政手続きのオンライン化	3-③-2	総務課

		文書管理の徹底と電子文書管理システムの確立	3-③-3	総務課
		条例・規則要綱等の見直し	3-③-4	総務課
		勤怠管理等電子申請への移行	3-③-5	総務課
		議会運営のペーパーレス化の推進	3-③-6	議会事務局
		児童生徒一人一台タブレットの配置	3-③-7	学校教育課
		マイナンバーカードの取得率向上	3-③-8	町民課
持続可能な財政運営	町有財産の有効活用と適正処分	町有財産の有効活用及び適正管理	4-①-1	総務課
		えらぶ特産品加工場の民営化	4-①-2	農林課
	公共施設の適正管理	水道施設の効率化	4-②-1	水道課
	将来を見据えた財政健全化の推進	財政の健全化	4-③-1	総務課
		ふるさと納税の増加	4-④-1	企画振興課
	自主財源の確保	滞納整理の促進	4-④-2	税務課
		徴収率の向上（国民健康保険税）	4-④-3	保健福祉課
		徴収率の向上（介護保険料）	4-④-4	保健福祉課
		徴収率の向上（住宅使用料）	4-④-5	建設課
		効果的な資金運用による収益の向上	4-④-6	会計課
	財政運営の透明性、公正公平性の確保	電子入札の導入	4-⑤-1	建設課

1. 住民との協働のまちづくり

①住民と行政の役割分担

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）							
	防犯灯のLED化	各字に既設の防犯灯のうち、白熱球と蛍光灯の防犯灯をLEDに更新し、字の負担軽減を図る。（新規設置を除く）							
1-①-1	所属名	総務課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	○	◎
	成果指標	更新率 (%)	0	10	15	30	50	70	100
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/						854
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		全字における電気料金の削減額						

②若者や女性の活躍促進

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）							
	女性職員の管理職への登用	知名町における女性職員の活躍の推進に関する特定事業主行動計画に基づき、将来の管理職候補となるべき女性の育成を図りつつ、管理的地位にある職員への女性の登用を推進する。							
1-②-1	所属名	総務課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	○	◎
	成果指標	管理的地位にある女性職員の割合(%)	18.2	20.0	26.3	21.0	26.3	26.3	31.6
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/						-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		-						

③住民参画と協働の推進

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
	まちづくり町民会議の開催		町民のまちづくりへの主体的な参画と協働のまちづくりを推進するため、毎年概ね2か月に1回まちづくり町民会議を開催する。						
1-③-1	所属名	企画振興課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	◎	◎	◎	◎	◎	◎
	成果指標	年回数 (回)	2	6	6	6	6	6	6
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/	-	-	-	-	-	-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容					-			

④共助・連携・協働の促進

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
	地域おこし協力隊の活用		地域おこし協力隊を活用し、専門的な分野等へ寄与いただくほか、町（字）おこしのプレイヤーとしても協力いただく。						
1-④-1	所属名	企画振興課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	◎	◎	◎	◎	◎
	成果指標	隊員数 (人)	4	3	5	4	4	4	4
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/		-	-	-	-	-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容					-			

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
1-④-2	特定健診受診率の向上		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 集団健診受診票を全対象者へ1か月前に発送する</li> <li>・ 個別健診受診票を集団健診未受診者へ集団健診終了後1か月以内に発送する</li> <li>・ 集団健診未受診者及び連年未受診者へ保健福祉課窓口での声かけを実施し受診勧奨する</li> </ul>						
	担当所属	保健福祉課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	△	△	◎
	成果指標	受診率 (%)	26.1	52.0	55.0	60.0	60.0	60.0	60.0
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/						-
基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		疾病の早期発見早期治療及び生活習慣改善により医療費抑制							

⑤情報共有の推進

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
1-⑤-1	情報の積極的な公開・提供		公式LINEを活用した町政情報の発信						
	所属名	総務課 企画振興課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	○	◎
	成果指標	登録者数 (人)	570	879	1,600	2,135	2,700	3,300	4,000
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/						-
基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		-							

2. 職員能力の向上と組織運営の強化

①職員の能力向上

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）							
	職員研修の充実	職員の資質向上や意識改革のほか、多様化に対応できる職員を育成するため、研修の充実を図る。（自治研修センターにおける研修を除く）							
2-①-1	所属名	総務課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	○	◎
	成果指標	職員研修の受講率 (受講者数/受講対象者数) (%)	0	80	80	80	80	90	100
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)	/							-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		-						

②組織力の向上

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）							
	外部専門人材の活用	地域活性化起業人制度等により外部専門人材を活用して、地域独自の魅力や価値向上等に取り組み、地域活性化を図る。							
2-②-1	所属名	企画振興課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	◎	◎	◎	◎	◎	◎
	成果指標	地域活性化起業人等/年	1	1	2	4	3	3	1
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)	/		-	-	-	-	-	-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		-						

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
	障がい者の雇用の推進		公的機関が率先して障がい者の雇用を推進すべきであることから、障がい者である職員の数が、法定雇用障害者数未満とならないようにする。						
2-②-2	所属名	総務課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	◎	◎	◎	◎	◎	◎
	成果指標	法定雇用障害者 不足人数（人）	0	0	0	0	0	0	0
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）		/	-	-	-	-	-	-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容					-			

③働きやすい環境の整備

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
	年次休暇取得率の向上		ワークライフバランスの推進に取り組み、政府の目標である年休取得率70%達成を目指す。						
2-③-1	所属名	総務課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	○	◎
	成果指標	年休取得率 (%)	59.4	62.0	64.0	66.0	68.0	69.0	70.0
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）		/						-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容					-			

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）							
2-③-2	ストレスチェックの実施	全職員がストレスチェックを受検するように努め、その結果を通知して自らの不調に対する気付きを促すとともに、希望者は産業医との面談を受けられるため、職員のメンタルヘルス不調のリスクの低減を図る。							
	所属名	総務課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	○	◎
	成果指標	ストレスチェック受検率 (%)	97.6	98.0	98.5	99.0	99.5	99.8	100.0
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）		/						-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		-						

3. 効率的・効果的な行政の推進

①施設の統廃合と適正配置

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
3-①-1	認定こども園きらきらの民営化		・令和5年度中に移管先法人を選定する。 ・令和7年4月から民営化とする。						
	担当所属	子育て支援課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	△	△	○	○	◎	◎
	成果指標	進捗率 (%)	0	0	70	80	90	100	100
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）		/					4,850	4,850
基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		認定こども園運営に係る町からの負担金。（民営化することにより、事業費の1/2国、1/4県、1/4町となり、上記の歳出削減が見込まれる。）							

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
3-①-2	地籍事務の移管		地籍事務を耕地課事務から税務課事務へ移管する。（・県内他自治体において税務課所管は多数 ・窓口のワンストップ化 ・個人情報提供可能）						
	担当所属	耕地課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	△	△	△	△	△	◎
	成果指標	手続きの時間 (分)	30	30	30	30	20	20	10
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）		/						-
基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容									

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）						
	特別会計の移管	農業集落排水事業及び合併処理浄化槽事業を耕地課事務から水道課事務へ移管する。（3課に跨っていた水道事務を一本化）						
3-①-3	担当所属	耕地課						
	取組内容	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
		△ 検討・準備			◎			
		○ 実施	△	△				
		◎ 目標達成						
成果指標	特別会計予算(千円)	253,183	227,440	302,586	3,600			
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		25,743	-49,403	249,583			
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	耕地課特別会計歳出予算の減少						

②時代に即応した組織・事業への見直しと、職員総数の適正化

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）						
	DX推進室の設置	国の方針や時代に即応し、行政や地域のDXを推進するため、DX推進室を設置する。						
3-②-1	所属名	総務課						
	取組内容	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
		△ 検討・準備			◎			
		○ 実施	△	△				
		◎ 目標達成						
成果指標	推進室の設置	-	-	-	1			
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)							
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	-						

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
	定員管理適正化計画に基づき職員数の適正化		知名町定員管理適正化計画に基づき、職員の年齢構成の平準化や職員数の適正化を図る。						
3-②-2	所属名	総務課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	◎	◎
	成果指標	職員数 (人)	145	147	147	146	146	145	145
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/	-	-	-	-	-	-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		-						

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
	会計年度任用職員の見直し		会計年度任用職員の職務内容、配置の見直し等を行い、人員削減を行う。						
3-②-3	所属名	総務課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	○	◎
	成果指標	会計年度任用職員数	133	130	128	126	124	122	120
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/	-	-	-	-	-	-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		-						

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）						
	55歳以上の職員の昇給停止措置	国や県の方針等に従い、55歳以上の職員の昇給停止措置を実施する。						
3-②-4	所属名	総務課						
	取組内容	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	△ 検討・準備	/						
	○ 実施		△	△	◎	◎	◎	◎
	◎ 目標達成							
成果指標	昇給停止の実施	-	-	-	1	1	1	1
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）	/			-			
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	-						

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）						
	農業委員等の定数の見直し	農業委員の定数を見直し、新たに農地利用最適化推進委員を設置することにより両委員協力のもと農地利用の最適化を推進する体制を整備する。						
3-②-5	担当所属	農業委員会						
	取組内容	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	△ 検討・準備	/				/	/	/
	○ 実施		△	△	◎			
	◎ 目標達成							
成果指標	定数（農業委員/ 推進委員）	17/0	17/0	17/0	9/9	/	/	/
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）	/			-			
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	-						

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）						
3-②-6	体育施設の指定管理者制度導入 担当所属 生涯学習課	本町の体育施設において、多様化する町民ニーズに効果的・効率的に対応するため、体育施設管理に民間の能力を活用し、住民サービスの向上及び経費の削減を図る。						
	取組内容 △ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	成果指標 進捗 (%)	10	90	100				
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)			1,061				
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	町民体育館の運営費						

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）						
3-②-7	上下水道課の設置 所属名 総務課	事務の効率化を図るため、公共下水道事業（建設課）農業集落排水事業（耕地課）、合併処理浄化槽事業（耕地課）の3事業を水道課へ移管し上下水道課を設置する。						
	取組内容 △ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	成果指標 課の設置	-	-	-	1			
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)				-			
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	-						

③A I (RPA) などICTの有効活用

No.	取組項目 (関連事務事業)	取組内容・方針等 (具体的に)						
	職員コミュニケーションの推進と情報の共有化	チャットツールを導入することにより、職員コミュニケーションの推進し、業務の効率化を図る。						
3-③-1	所属名	総務課						
	取組内容	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
		△ 検討・準備						
		○ 実施		△	◎			
		◎ 目標達成						
成果指標	チャットツールの導入	-	-	1				
	目標達成段階 (◎) における基準値に対する効果額又は歳出削減額 (千円)			-				
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	-						

No.	取組項目 (関連事務事業)	取組内容・方針等 (具体的に)						
	行政手続きのオンライン化	デジタル化による利便性の向上を町民が早期に享受できるよう、行政手続きのオンライン化を進める。						
3-③-2	所属名	総務課						
	取組内容	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
		△ 検討・準備						
		○ 実施		△	△	○	○	○
		◎ 目標達成						◎
成果指標	手続数 (手続き)	-	-	1	26	27	28	31
	目標達成段階 (◎) における基準値に対する効果額又は歳出削減額 (千円)							-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	-						

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）						
	文書管理の徹底と、電子文書管理システムの確立	文書管理システムを導入し、庁内文書のペーパーレス化や文書サイクルの徹底、文書管理の効率化を図る。						
3-③-3	所属名	総務課						
	取組内容	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
		△ 検討・準備						
		○ 実施		△	◎			
		◎ 目標達成						
成果指標	文書管理の導入	-	-	1				
目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）				-				
基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		-						

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）						
	条例・規則要綱等の見直し	例規管理システムの活用促進を図り、例規集（図書）の廃止及び電子管理によるペーパーレス化や効率化を推進する。						
3-③-4	所属名	総務課						
	取組内容	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
		△ 検討・準備						
		○ 実施		◎				
		◎ 目標達成						
成果指標	例規集の廃止及びシステム活用の推進	-	1					
目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）			898					
基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		追録代の削減						

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）						
	勤怠管理等電子申請への移行	勤怠管理システムの導入により、職員に係る各種申請の電子化を図るとともに、職員の働き方等について適正な管理を行う。						
3-③-5	所属名	総務課						
	取組内容	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	△ 検討・準備	/		/	/	/	/	/
	○ 実施		◎					
	◎ 目標達成							
成果指標	勤怠管理システムの運用開始	-	1	/	/	/	/	/
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）	/	-	/	/	/	/	/
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	-						

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）						
	議会運営のペーパーレス化の推進	議会資料をタブレットを用いて表示することでペーパーレスを図る						
3-③-6	担当所属	議会事務局						
	取組内容	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	△ 検討・準備	/						
	○ 実施		△	△	△	○	○	◎
	◎ 目標達成							
成果指標	進捗率（%）	0	0	0	0	50	80	100
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）	/						3,000
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	予算書、議案の印刷経費等の削減						

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）							
3-③-7	児童生徒一人一台タブレットの配置	新学習指導要領において、情報活用能力が「学習の基盤となる資質・能力」と位置付けられ、教育のICT化に向けた環境整備5か年計画に基づき令和4年度までに整備する。本取り組みにより、各種資料の紙による共有や配布が、データで行えるようになるため時間の短縮や印刷代の改善が図られる。							
	担当所属	学校教育課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	◎	/	/	/	/
	成果指標	進捗率 (%)	50	75	100	/	/	/	/
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/		-				
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		-						

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）							
3-③-8	マイナンバーカードの取得率向上	・高齢者など外出が難しい人を対象に、施設や各家庭を訪問し、申請受付を行う。 未取得者への窓口での斡旋。							
	担当所属	町民課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	○	◎
	成果指標	取得率 (%)	30.2	41.9	83.5	90	93	95	96
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/						-
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		-						

4. 持続可能な財政運営

①町有財産の有効活用と適正処分

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
	未登記町有地の解消		現有財産の有効利用を図るとともに未登記町有地の登記完了に努める。						
4-①-1	所属名	総務課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	△	○	○	○	◎	◎
	成果指標	未登記地 (件)	11	11	6	5	3	0	0
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/					1,423	1,423
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		所有権移転登記費用の削減						

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
	えらぶ特産品加工場の民営化		令和9年度からのえらぶ特産品加工場の民営化（運営、シマ桑の加工、商品販売）に向けて、町内企業育成と6次化の取組を推進する。						
4-①-2	担当所属	農林課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	△	△	△	○	◎	◎
	成果指標	進捗率 (%)	0	0	0	0	40	60	60
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/					6,014	6,014
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		人件費（会計年度任用職員等）の削減						

②公共施設の適正管理

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
4-②-1	水道施設の効率化		水質改善を目的に、硬度低減化処理施設の整備及び上城地区に水源開発を行い水量を確保すると共に、送水系統の見直しを実施し、安心・安全な水の供給を図る。						
	担当所属	水道課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	◎	/
	成果指標	事業進捗 (%)	/	9.6	21.2	39.3	67.0	100	/
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/					8,371	/
基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		浄水場及び水源地の集約による動力費等の削減							

③将来を見据えた財政健全化の推進

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
4-③-1	財政の健全化		歳出抑制をし、適宜目的基金等の積立を行い実質公債費比率、将来負担比率の上昇を抑制する。						
	所属名	総務課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	○	◎
	成果指標	上段：実質公債費比率 下段：将来負担比率	11.2 22.3	11.0 20.0	11.5 15.0	12.5 10.0	11.5 10.0	11.0 5.0	10.0 0
	目標達成段階(◎)における基準値に対する効果額又は歳出削減額(千円)		/						-
基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		財政の健全化に伴う、積極的な予算編成が可能となる。							

④自主財源の確保

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
4-④-1	ふるさと納税の増加		<ul style="list-style-type: none"> <li>・ふるさと納税の魅力をSNSや各種イベントを活用し広く知らせる</li> <li>・町内事業者にふるさと納税のメリットや魅力ある返礼品の構築</li> <li>・寄附者が寄附しやすい環境の整備</li> </ul>						
	担当所属	企画振興課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	○	◎
	成果指標	寄附額 (千円)	70,902	54,816	60,139	70,000	80,000	90,000	100,000
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）		/						29,098
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		ふるさと納税の寄附額						

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
4-④-2	滞納整理の促進		電話催促、臨戸、財産調査等の初動の徹底 滞納原因の追究（なぜ滞納になったか） 正義とおもいやりの債権管理						
	担当所属	税務課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	○	○	◎
	成果指標	現年度 徴収率 (%)	98.85	98.88	98.92	98.97	99.03	99.08	99.13
		滞納分	34.50	34.50	34.60	34.83	34.87	34.88	34.92
	目標達成段階（◎）における効果額又は歳出削減額（千円）		/						5,000
基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		軽自、固定、町民税の滞納額の縮減							

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）							
4-④-3	徴収率の向上（国民健康保険税）		<ul style="list-style-type: none"> <li>・督促状の発送、入金約束時の電話連絡により納税意欲を向上させる。</li> <li>・納付方法を多様化し、納税の利便性を高め納税意識を高める。</li> <li>・税務課など他部署と情報を共有・連携する。</li> </ul>							
	担当所属	保健福祉課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)	
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	△	○	○	○	○	◎	
	成果指標	徴収率 (%)	現年	95.16	95.85	96.5	97.15	97.2	97.25	97.3
			滞納	33.99	32.9	33.9	34.9	34.9	34.9	34.9
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）		/							5,996
基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		滞納繰越額の減少								

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）							
4-④-4	徴収率の向上（介護保険料）		<ul style="list-style-type: none"> <li>・介護保険制度の重要性を理解し、納付意識を高めるための啓発活動を行う。</li> <li>・納付方法を多様化し、納税の利便性を高め納税意識を高める。</li> <li>・税務課など他部署と情報を共有・連携する。</li> </ul>							
	担当所属	保健福祉課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)	
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	△	○	○	○	○	◎	
	成果指標	徴収率 (%)	現年	98.52	98.6	98.7	98.8	98.9	99	99.1
			滞納	3.67	30	30.5	31	31.5	32	32.5
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）		/	—	—	—	—	—	—	1,000
基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容		滞納繰越額の減少								

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
	徴収率の向上（住宅使用料）		<p>【現年】早期整理に着手し現年度分収入未済額の縮減を図る</p> <p>【滞緑】分割納付の履行管理を徹底し、適正な債権管理を行う</p>						
	担当所属	建設課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	○	○	○	◎	◎	◎
4-④-5	成果指標	徴収率 (%)	現年 98.6	96.3	96.8	97.3	99.7	99.7	99.7
			滞緑 16.0	10.3	10.3	10.3	14.2	14.2	14.2
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）		現年						490
			滞緑						8,109
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	未納額、滞納繰越額の減少							

No.	取組項目（関連事務事業）		取組内容・方針等（具体的に）						
	効果的な資金運用による収益の向上		<p>基金の資金運用については、債券の国債を安全性や流動性を最優先に考えたうえで、リスクを限定して有利性や効率性を追給し収益の向上を図る。なお、運用期間は、20年から30年債を基本とする。</p>						
	担当所属	会計課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	◎	◎	◎	◎	◎	◎
4-④-6	成果指標	年間資金運用益（千円）	1,906	5,224	8,602	12,914	17,226	21,538	25,850
	目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）		/	3,318	3,378	4,312	4,312	4,312	4,312
	基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	基金運用の利回りを向上させることは、自主財源の確保に繋がる。							

⑤財政運営の透明性、公正公平性の確保

No.	取組項目（関連事務事業）	取組内容・方針等（具体的に）							
4-⑤-1	電子入札の導入	物品調達、業務委託等に電子入札を導入し、入札の競争性、透明性及び公平性をより一層向上させ、受注者の負担軽減、事務の効率化を図る。 ※ 工事（土木・建築）については、H29年に導入済み。							
	所属名	建設課	令和2年度 (基準値)	令和3年度 (目標値)	令和4年度 (目標値)	令和5年度 (目標値)	令和6年度 (目標値)	令和7年度 (目標値)	令和8年度 (達成値)
	取組内容	△ 検討・準備 ○ 実施 ◎ 目標達成	/	△	△	△	△	○	◎
	成果指標	対象案件の電子入札導入率(%)	0	0	0	0	0	60	100
		目標達成段階（◎）における基準値に対する効果額又は歳出削減額（千円）	/						-
		基準値に対する効果額又は歳出削減額の内容	事務負担の軽減、書類作成・郵送費の削減						

